

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу муниципального
автономного учреждения дополнительного
образования «Спортивная школа «Старт»
от 19 января 2024 года № 28

Положение
о пропускном и внутриобъектовом режимах
на объекте МАУ ДО «СШ «Старт»
Тир

1. Общие положения

1.1. Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме (далее – Положение) регламентирует порядок входа (выхода), а также правила пребывания и поведения на территории объекта муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Старт» (далее – Учреждение) тир, (далее – Объект), расположенного по адресу: г. Урай, мкр. 3, д. 4а, его работников, занимающихся, посетителей, сотрудников подрядных организаций, выполняющих договорные обязательства.

1.2. Настоящее Положение имеет целью обеспечить безопасность работников Учреждения, занимающихся, сохранность имущества (материальных ценностей) Объекта. В целях упорядочения работы Объекта, обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении лиц, занятых в учебно-тренировочном процессе: обучающихся, их родителей (законных представителей), административных и технических работников Учреждения, а также всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на Объекте.

1.3. Обеспечение соблюдения требований Положения работниками Объекта возлагается на заведующего спортивным комплексом, руководителей соответствующих структурных подразделений и охрану.

1.4. Организация и контроль за соблюдением требований Положения, контроль за соблюдением лицами, находящимися на Объекте, требований антитеррористической защищенности возлагается на заведующего СК, в случае его отсутствия на лицо замещающее в установленном порядке, а непосредственное выполнение – на охранников, осуществляющих охранные функции в соответствии с договором на Объекте.

1.5. Деятельность работников охраны по обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов регламентируется договором на оказание услуг охраны объектов, должностными инструкциями, настоящим Положением, и действующим законодательством Российской Федерации.

2. Пропускной режим. Порядок пропуска.

2.1. Пропускной режим – это порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, вноса (выноса) материальных ценностей на территорию (с территории) Объекта.

2.2. Проход на Объект осуществляется через центральный (главный) вход, через металлическую решетку, где оборудован пост охраны, с использованием ручного металлодетектора (*исключением являются лица, имеющие медицинские противопоказания – имплантированные аппараты, стимулирующие сердечную деятельность при предъявлении справки). Пост охраны оснащается пакетом документов по организации пропускного и внутриобъектового режимов, техническими средствами охраны и постовой документацией.

2.3. Проход работников осуществляется по пропускам.

2.4. Проход занимающихся (детей, зачисленных в спортивную школу) и их родителей (законных представителей) осуществляется путем встречи тренером-преподавателем.

2.5. Посетители, посещающие Объект по служебной необходимости, либо при получении платных спортивных услуг, пропускаются при регистрации в журнале и предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.6. Проход посетителей осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;
- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации.
- иное удостоверение личности.

2.7. Проход участников спортивно-массовых мероприятий осуществляется по заранее поданным спискам, проход зрителей на спортивно-массовые мероприятия осуществляется согласно п.2.5.

2.8. При большом потоке посетителей (обучающихся, их родителей (законных представителей), других посетителей) во время начала и окончания массовых мероприятий, соревнований приоритет прохода предоставляется обучающимся и участникам таких мероприятий. Родители (законные представители) и другие посетители пропускаются после того, как будет осуществлён проход обучающихся и участников таких мероприятий.

2.9. Пропускной режим сотрудников ремонтно-строительных (подрядных) организаций.

2.9.1. Рабочие и специалисты ремонтно-строительных организаций пропускаются на Объект охранником по распоряжению директора, заведующего спортивным комплексом или на основании оформленных заявок и согласованных списков.

2.9.2. Производство ремонтно-строительных работ осуществляется под контролем заведующего спортивным комплексом.

2.9.3. В случае аварии (повреждения) электросети, канализации, водопровода или отопительной системы и выполнения других срочных работ в ночное время, выходные, нерабочие или праздничные дни пропуск работников аварийных служб, прибывших по вызову, осуществляется беспрепятственно по согласованию с директором, в сопровождении заведующего спортивным комплексом.

2.10. Пропускной режим сотрудников вышестоящих организаций и проверяющих лиц.

2.10.1. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие объект по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с записью в «Журнале учёта посетителей».

2.10.2. В соответствии с действующим законодательством отдельные категории лиц пользуются правом беспрепятственного прохода на территорию и в здание образовательной организации при предъявлении ими служебного удостоверения. К ним относятся работники прокуратуры, полиции, МВД, ФСБ, Росгвардии и МЧС. Об их приходе охранник немедленно докладывает директору Учреждения.

2.10.3. Допуск проверяющих лиц осуществляется после предоставления распоряжения о проверке, документов, удостоверяющих личность, с записью в «Журнале регистрации посетителей». Посетитель после записи его данных в журнале перемещается по Объекту в сопровождении заведующего спортивным комплексом.

2.11. Пропускной режим для представителей средств массовой информации и иных лиц.

2.11.1. Допуск на объект представителей средств массовой информации, а также внос в здание радио-, теле-, кино-, фото-, звукозаписывающей и усилительной аппаратуры допускается с разрешения директора или заместителя директора.

2.11.2. Допуск на объект лиц, осуществляющих коммерческие и некоммерческие операции (презентации, распространение методических материалов, фотографирование и т.п.) производится по личному распоряжению директора, его заместителей с предъявлением документов, удостоверяющих личность и регистрацией в Журнале учета посетителей и в сопровождении директора, одного из его заместителей или сотрудника Организации, связанного с вышеуказанными операциями.

2.12. Лица, не имеющие документа, удостоверяющего личность, с мотивированной ссылкой на настоящее Положение, на объект не допускаются. При необходимости, им предоставляется возможность ознакомиться с копией настоящего Положения.

2.13. На Объект не допускаются:

- Лица, находящиеся в нетрезвом состоянии или в состоянии наркотического опьянения;
- Лица, имеющие при себе огнестрельное или холодное оружие и не являющиеся правоохранительными органами;
- Лица, не имеющие при себе документов, дающих право находиться на Объекте.

3. Порядок проноса (выноса) материальных ценностей

3.1. Вынос, внос материальных ценностей, товарно-материальных ценностей и иного имущества осуществляется материально ответственным лицом с предварительным информированием и с разрешения директора, либо лица его замещающего.

3.2. Ручную кладь посетителей, вызывающих подозрение, осматривает охранник, с их добровольного согласия. В случае отказа посетитель не допускается в учреждение с ссылкой на настоящее Положение. В случае если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь, отказывается покинуть учреждение, применяется средство тревожной сигнализации.

3.3. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки и т.п. проносятся на объект после их осмотра, с целью исключения проноса запрещенных предметов (указаны в приложении 1.)

3.4. Пакеты, посылки, бандероли, корреспонденция, поступающие почтовой связью, через службы курьерской доставки и т.д. принимаются секретарем/делопроизводителем Организации.

3.5. При стихийных бедствиях, авариях и других чрезвычайных обстоятельствах сотрудники государственных служб и органов (ФСБ, МВД, МЧС, Росгвардии и т.д.), а также аварийные бригады пропускаются на охраняемую территорию беспрепятственно. Порядок выхода с Объекта персонала и аварийных бригад определяется руководителем аварийных работ.

3.6. На Объект запрещено проносить предметы, указанные в приложение 1 к данному Положению.

4. Внутриобъектовый режим. Порядок и правила его соблюдения

4.1. Внутриобъектовый режим – это совокупность режимных мероприятий и правил внутреннего распорядка, а также требований документов, регламентирующих вопросы сохранения безопасности жизни и здоровья работников и посетителей Объекта, обеспечения информационной и пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, сохранности имущества.

Внутриобъектовый режим обязателен для всех лиц, находящихся на территории Объекта или в помещениях на его территории.

4.2. Сотрудники и посетители обязаны соблюдать требования пожарной безопасности на Объекте и на его территории.

4.3. Контроль за соблюдением внутриобъектового режима возлагается на работников охраны, ответственных должностных лиц и работников Объекта.

4.4. На Объекте и его территории запрещено:

- вскрывать объекты и помещения, находящиеся под охраной (стоящие на сигнализации), без разрешения (уведомления) охраны;
- проносить предметы, запрещенные для проноса (согласно приложению, к данному положению);
- нарушать правила противопожарной безопасности;
- загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, чердачные помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств;
- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерно-технических средств охраны и пожарной сигнализации;
- находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также потреблять спиртосодержащую продукцию, наркотические и иные психотропные вещества;
- курить, в том числе электронные сигареты;
- Осуществлять фото- и видеосъемки, в том числе критических элементов и потенциально опасных участков. Допускается фото- и видеосъемка с разрешения директора учреждения. В случае нарушения запрета на фото- и видеосъемку вызывается группа немедленно реагирования Урайского ОВО – филиала ФГКУ УВО ВНГ России по ХМАО – Югре. А также направляется информация о данных фактах в 7 отделение РУ ФСБ России по Тюменской области (с дислокацией в городе Югорск).

4.5. Все помещения закрепляются за ответственными лицами согласно утвержденным спискам. Ответственные лица должны следить за чистотой помещений, противопожарной и электробезопасностью, по окончании рабочего дня закрывать окна, двери.

4.6. Ключи от всех помещений хранятся на стационарном посту администратора и выдаются только сотрудникам учреждения, имеющим право доступа к таким помещениям.

5. Ответственность за нарушение требований Положения

5.1. Работники учреждения, нарушившие требования настоящего Положения могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ

5.2. Посетители, нарушившие требования настоящего Положения могут быть привлечены к уголовной, административной ответственности, гражданско-правовой ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Лицо, совершившее (пытавшееся совершить) преступление, правонарушение на Объекте может быть задержано охранниками (работниками учреждения) на месте совершения преступления, правонарушения и незамедлительно передано в территориальный орган внутренних дел.

Приложение №1 к положению
о пропускном и внутриобъектовом режимах
на объекте МАУ ДО «СШ «Старт»
дворец спорта для детей и юношества «Звезды Югры»

Перечень предметов, запрещённых для проноса
на спортивный объект МАУ ДО «СШ «Старт»

1. Огнестрельное оружие (все виды боевого, служебного и гражданского оружия) (без удостоверения).
2. Боеприпасы, взрывчатые вещества (тротил, аммониты, пластиды, порох и т. д.).
3. Взрывные устройства, имитационно-пиротехнические и осветительные средства, сигнальные, осветительные, строительные, газовые патроны.
4. Газовое, травматическое и пневматическое оружие.
5. Холодное оружие (кинжалы, боевые, национальные, охотничьи ножи, иное оружие и предметы режущего, колющего, рубящего, смешанного действия), оружие ударно-дробящего действия (кастеты, нунчаки, кистени, металлические ножи, топоры, дротики, механические устройства и т. п.).
6. Механические, аэрозольные распылители и другие устройства, снаряженные слезоточивыми или раздражающими веществами, электрошоковые устройства.
7. Наркотические и психотропные вещества (за исключением случаев, определенных медицинскими показаниями), одурманивающие и сильнодействующие вещества.
8. Легковоспламеняющиеся жидкости (бензин, ацетон и др.).
9. Ядовитые и отравляющие вещества, оказывающие токсическое воздействие на организм человека.
10. Хозяйственные сумки, чемоданы, громоздкие предметы, различные свертки подозрительного вида, способствующие проносу на Объект запрещенных предметов, самодельных взрывных устройств.
11. Все виды алкогольных напитков.
12. Другие опасные предметы и вещества, которые могут быть использованы в качестве орудия нападения на работников и воспитанников пришкольного лагеря, создающие угрозу их жизни и здоровью.